*Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Miasta i Gminy Serock na przedsięwzięcia służące ochronie powietrza na terenie Miasta i Gminy Serock*

**WNIOSEK O DOTACJĘ NA PRZEDSIĘWZIĘCIE SŁUŻĄCE OCHRONIE POWIETRZA
(należy wypełnić drukowanymi literami)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **I DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY** |
| 1 | **IMIĘ I NAZWISKO****LUB NAZWA** |  |
| 2 | **ADRES ZAMIESZKANIA(SIEDZIBY) WNIOSKODAWCY** |  |
| 3 | **ADRES DO KORESPONDENCJI (gdy jest inny niż wskazany w pkt 2)** |  |
| 4 | **TELEFON:** |  |
| 5 | **DOKUMENT TOŻSAMOŚCI:** | SERIA: | NUMER: | WYDANY PRZEZ: |
|
| 6 | **REGON:** |  |
| 7 | **NIP:** |  |
|  8 | **FORMA PRAWNA WNIOSKODAWCY:** | □ osoba fizyczna□ osoba prawna□ wspólnota mieszkaniowa□ przedsiębiorca□ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną |
| 9 | **OBECNY SYSTEM GRZEWCZY (na paliwo stałe):** | □ kocioł c.o. bezklasowy, niespełniający wymagań normy PN-EN 303-5:2012 □ kocioł c.o. posiadający 3 klasę wg normy PN-EN 303-5:2012 □ kocioł c.o. posiadający 4 klasę wg normy PN-EN 303-5:2012 □ piec niespełniający wymagań ekoprojektu, stanowiący jedyne źródło ogrzewania□ kominek niespełniający wymagań ekoprojektu, stanowiący jedyne źródło ogrzewania |
| 10 | **DOCELOWY SYSTEM GRZEWCZY** | □ ogrzewanie gazowe□ ogrzewanie olejowe□ ogrzewanie elektryczne□ pompa ciepła□ kocioł opalany paliwem stałym lub miejscowy ogrzewacz pomieszczeń, spełniający minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń |
|  |  **II LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA** |
| 11 | **NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI:** |  |
| **OBRĘB:** |  |
| **PEŁNY ADRES NIERUCHOMOŚCI:** |  |
| 12 | **INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCI W KTÓREJ REALIZOWANA BĘDZIE WYMIANA** | □ budynek jednorodzinny;□ lokal w budynku wielolokalowym;□ budynek wielolokalowy *(liczba lokali, które zostaną objęte przedsięwzięciem)* ………..□ budynek usługowy;□ lokal usługowy w budynku mieszkalnym; |
| 13 | **RACHUNEK BANKOWY WNIOSKODAWCY (nazwa banku, nr konta)** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | **OŚWIADCZENIA**Ja niżej podpisany/a, oświadczam, że:1. zapoznałem/łam się z Regulaminem i zasadami przyznawania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Serock oraz w pełni akceptuję jego warunki;
2. nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Miasta i Gminy Serock.
 |

**Załączniki do wniosku (zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):**

*(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez Wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność
 z oryginałem)*

□ dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny lub wypis z księgi wieczystej);

□ pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli w oryginale;

□ pozwolenie na budowę instalacji gazowej dla budynku, wydane przez Starostę Legionowskiego, opatrzone klauzulą, że decyzja stała się ostateczna;

□ zaświadczenie wydane przez Starostę Legionowskiego o braku sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia budowy instalacji gazowej wewnątrz i na zewnątrz użytkowanego budynku;

□ kopia umowy na dostarczanie paliwa gazowego lub kopia ostatniego rachunku za gaz;

□ jeżeli wniosek jest składany przez wspólnotę mieszkaniową, uchwałę powołującą Zarząd, zgodę mieszkańców na zmianę ogrzewania w formie uchwały oraz zestawienie lokali podlegających dotacji;

□ kopia ważnej Karty Serocczanina, wydana na Wnioskodawcę;

□ wszystkie zaświadczenia/oświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy
de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymano w roku podatkowym, w którym podmiot prowadzący działalność gospodarczą ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

□ informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc
de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.).

□ informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określone
w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810 ze zm.).

□ inne dokumenty (wymienić jakie): …………………………………………………………………………………

 ……………………….. ……………………………….…….

 *(miejscowość, data)*  *(czytelny podpis Wnioskodawcy)*

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21,
05 – 140 Serock tel. 22 782 88 00.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
w zakresie działania Urzędu Miasta i Gminy w Serocku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Piotrem Glen za pomocą adresu e-mail: iod@serock.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: *Uczestnictwa w przedsięwzięciach służących ochronie powietrza na terenie Miasta i Gminy Serock*.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Podanie danych jest niezbędne do *uczestnictwa w przedsięwzięciach służących ochronie powietrza na terenie Miasta i Gminy Serock*.
7. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu:
8. podmiotom, przetwarzającym je na nasze zlecenie,
9. organom kontrolnym, nadzorczym i audytowym.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

 ……………………….. ……………………………….…….

 *(miejscowość, data)* *(czytelny podpis Wnioskodawcy)*