WYPEŁNIA URZĄD Załącznik Nr 3 do Regulaminu Programu „Karta Serocczanina”

 Data wpływu:

…………..…………………….....………………..

DEKLARACJA PARTNERA PROGRAMU

„KARTA SEROCCZANINA”

składana na podstawie Uchwały Nr 102/XI/2019 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 22 lipca 2019 roku

**Deklarację należy wypełnić czytelnie**

DANE PODMIOTU

Nazwa podmiotu .………………………………………………………………………………………………….

Właściciel …………………………………………………………………………………………………..

Adres siedziby .………………………………………………………………………………………………….

Adres siedziby ..…………………………………………………………..………….…………………..……….

NIP .….…………………………………………………………………………………………………

DANE KONTAKTOWE

Numer telefonu ..……………………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………………..

Niniejszym deklaruję przystąpienie do Programu „ Karta Serocczanina” poprzez udzielenie dysponentom Karty poniższych ulg:

1. ..…………………………………………………………………………………………………………………...

2. …………………………………………………………………………………………..…………………………

3. ……………………………………………………………………………………………………………………..

4. …………………………………………………………………..………………………………………………….

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że wszystkie koszty związane z ulgami poniosę w całości we własnym zakresie.

2. Dane zawarte w deklaracji orz złożone oświadczenia są zgodne z prawdą, dane podaję dobrowolnie
i jestem świadoma/-y, że bez ich podania nie jest możliwe moje uczestnictwo jako Partnera w Programie
„ Karta Serocczanina”.

3. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszej deklaracji.

4. Zapoznałam/łem się z Regulaminem Programu „ Karta Serocczanina”.

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie (art.6. ust 1 lit b RODO) przez Urząd Miasta i Gminy Serock moich danych osobowych w celu uczestnictwa jako Partner Programu i zamieszczanie informacji w Wykazie Partnerów Programu.

.………………………………………………………….

Data i czytelny podpis osoby reprezentującej Podmiot

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie „Karty Serocczanina”.

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

* Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock, ul. Rynek 21, 05-140 Serock.
* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych ( art. 37 ust 1lit a RODO), z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Rynek 21, 05-140 Serock lub email: iod@serock.pl
* Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. b RODO
* Nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo.
* Dane osobowe są przechowywane prze Administratora zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji
i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67 z dnia 18.01.2011r)
* Celem przetwarzania danych jest realizacja Programu „ Karta Serocczanina” na podstawie obowiązków wynikających z Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r (Dz.U. z 2019 poz. 506 z późn.zm.), w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych i zleconych lub przyjętych przez gminę w wyniku porozumień.
* Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
* Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie umów powierzenia.
* Posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania). Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego
i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
* Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmian, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

….………..…………..……..………….……..……………..…….……

Data i czytelny podpis osoby reprezentującej Podmiot